

**Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
МБОУ «Лицей»**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом «Об образовании»;
- Налоговым кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказом Министерства образования РФ №2994 от 10 июля 2003 г. «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Решением Арзамасской городской Думы от 21.03.2006г. №23;
- Постановлением Администрации города Арзамаса от 16.07.2013г. №1391 «Об установлении цены платной дополнительной образовательной услуги, оказанной МБОУ «Лицей»

I. О платных дополнительных образовательных услугах

1.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства и в первую очередь направлены на совершенствование образовательного процесса, улучшение ресурсного, в том числе финансового обеспечения образовательного процесса.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, (средств организаций и предприятий или частных лиц, в том числе и родителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Возможность их оказания предусматривается уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей»

1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется по организации платных образовательных услуг детям дошкольного возраста

1.4. Перечень оказываемых дополнительных образовательных услуг определен действующей лицензией.

1.5. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лицей» предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей»

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в муниципальном образовательном учреждении;

в) адрес и телефон учредителя муниципального бюджетного образовательного учреждения;

г) образцы договоров; д) основные и дополнительные программы⁴

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) расчеты стоимости (или смету) платной услуги; Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие

относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

1.6. Руководитель заключает договоры с потребителями на оказание платных образовательных услуг.

1.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование муниципального бюджетного образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес)

б) наименование организации и место нахождения или фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных услуг; г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ,

перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты; д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых

платных услуг; е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также данные потребителя;

1.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

1.9. Руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения может рассматривать и утверждать:

– Список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

– Расписание занятий;

– При необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и др.)

1.10. Для осуществления платных дополнительных услуг администрация лицея может привлекать работников лицея, а также других граждан на основе гражданско-правовых договоров. Оплата работникам производится 1 раз в месяц.

1.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от основного образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

1.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с действующим законодательством

II. Порядок поступления и расходования денежных средств

2.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

2.2. Оплата платных услуг производится безналичным путем на лицевой счет образовательного учреждения. Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

2.3. Доход учреждения, полученный от приносящей доход деятельности (сдача в аренду имущества учреждения; дополнительные платные образовательные услуги), в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждения.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности (сдача в аренду имущества учреждения; дополнительные платные образовательные услуги) расходуются на цели:

- развития муниципального бюджетного образовательного учреждения;
- развитие и совершенствования образовательного процесса;
- развития материально-технической базы учреждения;
- охрану жизни и здоровья детей;
- на доплату к заработной плате с начислениями (не более 40% от объема оказанных платных образовательных услуг) сотрудникам, в том числе и руководителям муниципального бюджетного образовательного учреждения.

2.5. Начисление оплаты за обучение в школе будущего лицеиста производить за фактическое посещение занятий детьми.

III. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

3.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

3.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных

платных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

3.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицами за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

3.6. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала

и (или) окончания платных образовательных услуг, если в установленный договором срок недостатки не были устранены исполнителем.

3.7. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг, также правильностью взимания платы с потребителя и соблюдение настоящего Положения осуществляется в пределах своей компетенции администрации г. Арзамаса, также другие органы и организации, на которые возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

Принято на заседании педагогического совета
протокол от 19.05.2017 №13